

How to get e-business card

طريقة الحصول على بطاقة عمل إلكترونية

1

Sign in with your username
and password

قم بتسجيل الدخول باستخدام اسم
المستخدم وكلمة المرور الخاصة بك

Login To Get A Business Card

mkahtani

SIGN IN

Don't have an account? Contact PRMC Web Team

2

Fill out the form with your
information then click the
Generate Card button

املأ النموذج بمعلوماتك ثم انقر
فوق الزر "إنشاء بطاقة"



PRINCE SULTAN
UNIVERSITY

PSU Electronic Business Card

Fill up the form below to get your electronic business card.

Full Name Munirah Al-Kahtani	Position Web Developer
Department PRMC	Email Address mkahtani@psu.edu.sa
Telephone No. 011-4948826	Mobile No. --
Address Women Campus - Building 102	

[Generate Card](#)

3

Your electronic business card
will be shown

Click the electronic business
card to show the QR Code

سيتم عرض بطاقة عملك
الإلكترونية

انقر فوق بطاقة العمل الإلكترونية
لإظهار رمز الاستجابة السريعة



PRINCE SULTAN
UNIVERSITY

Munirah Al-Kahtani
Web Developer, PRMC

📍 Women Campus - Building 102

✉ mkahtani@psu.edu.sa

☎ 011-4948826

📱 --

🌐 www.psu.edu.sa

4

Click on the download button
to download the electronic
business card on your device

انقر فوق زر التنزيل لتنزيل بطاقة
العمل الإلكترونية على جهازك



5

The final look for your
electronic business card

المظهر النهائي لبطاقة العمل
الإلكترونية الخاصة بك

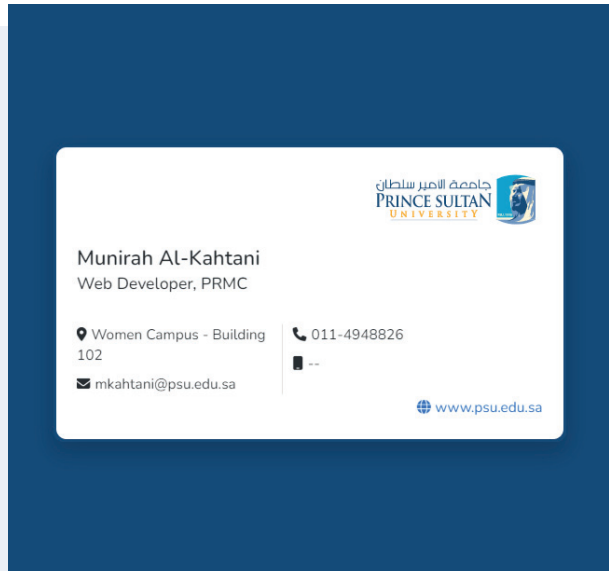


Note: You can scan the QR Code to add the Card information to your contact list on your device.
ملاحظة: يمكنك مسح رمز الاستجابة السريعة ضوئياً لإضافة معلومات البطاقة إلى قائمة جهات الاتصال الخاصة بك على جهازك

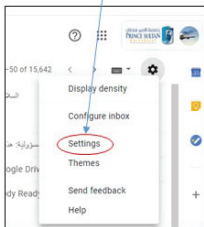
6

Add the card as a signature in the email

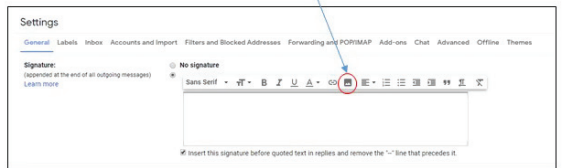
إضافة البطاقة كتوقيع في الإيميل



01 In Gmail Account – Click on Setting



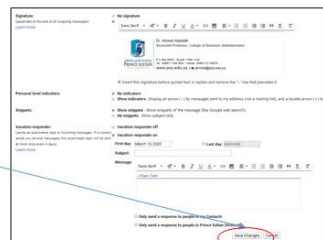
02 On General Tap – go to Signature and Click on Add an Image



03 Click on "Select a file from your device"



04 Select your file and click open



05 Click Save Changes